



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
U.A.T. GĂICEANA
COMUNA GĂICEANA, SAT GĂICEANA
TEL. 0234283614, FAX. 0234283674,
EMAIL : contact@comunagaiceana.ro
CONSILIUL LOCAL GĂICEANA

HOTĂRÂREA NR. 32 din 05.05.2026

privind aprobarea documentației de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii respectiv ”colectarea și transportul deșeurilor municipale de pe raza a 65 de UAT-uri din Județul Bacău prin procedura de negociere fără publicare” desemnarea comisiei de evaluare a ofertelor, acordarea mandatelor speciale necesare derulării procedurii NFP

Consiliul Local al Comunei Găiceana, întrunit în ședința extraordinară de îndată din data de 05.05.2026

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.2053 din 04.05.2026 al primarului comunei Găiceana ;
- Referatul nr. 2052 din 04.05.2026 al secretarului general al comunei Găiceana;
- Adresa ADIS Bacău nr. 1993 din 04.05.2026 prin care se comunică documentația de atribuire contractului de achiziție publică de servicii respectiv ”colectarea și transportul deșeurilor municipale de pe raza a 65 de UAT-uri din Județul Bacău prin procedura de negociere fără publicare, înregistrată la U.A.T Găiceana sub nr. 2045 din 04.05.2026 ;
- Hotărârea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Bacău nr. 5/30.04.2026 privind propunerea de declanșare a stării de alertă la nivelul celor 65 de U.A.T.-uri afectate de întreruperea serviciului de salubritate, începând cu data de 02.05.2026, și Planul de măsuri anexă, care stabilesc obligația ADIS Bacău de a finaliza procedura competitivă de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate (Măsura nr. 12);
- Hotărârea .C.N.S.U. nr.7 din 01.05.2026 privind avizarea declarării stării de alertă la nivelul a 65 UAT – uri de pe raza administrativ teritorială a județului Bacău;
- Hotărârea C.J.S.U. nr.6 / 02.05.2026 privind declararea stării de alertă la nivelul a 65 de UAT-uri (conf Anexa 1 la HCJSU) din județul Bacău;
- Expirarea la data de 01.05.2026 a Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate nr. 180/2957/06.05.2015 încheiat cu S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A. și imperativul asigurării continuității serviciului public de salubritate pe raza celor 65 de unități administrativ-teritoriale beneficiare, conform art. 7 lit. c) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată;
- Principiul continuității serviciului public de salubritate, conform art. 7 lit. c) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Obligația autorităților administrației publice locale de a asigura prestarea serviciului de salubritate în condiții de eficiență economică, conform art. 6 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, privind procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în situații de extremă urgență;
- Prevederile art. 17 alin. (1) și alin. (2) lit. e) și g), art. 19¹, art. 20 alin. (1), alin. (2), alin. (4) și alin. (7) și art. 21 alin. (1) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău;
- Documentele cuprinse în documentația de atribuire modificată – Anexele 1–6 la prezenta hotărâre.
- Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Găiceana.

În temeiul art. 129 alin. 2 lit. d) și alin. 7 lit. n), art. 132, art. 139 alin. (1) și art.196 alin.(1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă documentația documentației de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii respectiv ”colectarea și transportul deșeurilor municipale de pe raza a 65 de UAT-uri din Județul Bacău prin procedura de negociere fără publicare” respectiv:

- a) Strategia de contractare - Anexa 1;
- b) Caietul de sarcini - Anexa 2;
- c) Studiul de fundamentare a deciziei reprezentat de Nota Justificativă a Aparatului Tehnic ADIS Bacău nr. 1992/04.05.2026 – Anexa 3;
- d) Modelul contractului achiziție a activităților de colectare separată a deșeurilor municipale– Anexa 4;
- e) Formularele aferente documentației de atribuire – Anexa 5;
- f) Fișa de Date a achiziției – Anexa 6.

Art. 2. Se împuternicește Dna. Gal Alina, având calitatea de reprezentant al Comunei Găiceana în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, să voteze să voteze **ÎN FAVOAREA** Proiectului de Hotărâre privind aprobarea documentației de atribuire prevăzute la art. 1, înscris pe Ordinea de zi a Adunării Generale Extraordinare a Asociațiilor ADIS Bacău convocată pentru data de 05.05.2026, și în Adunarea Generală reconvocată, după caz.

Art.3. Se aprobă și se ia act de acordarea, prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor ADIS Bacău nr.9 din data de 11.12. 2024, a mandatului special Președintelui Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, doamna **Nina CHIPER**, aleasă în această calitate, în vederea semnării, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației, beneficiare ale serviciului, având împreună calitatea de delegatar – inclusiv **Comunei Găiceana** –, a contractului de delegare a gestiunii activităților de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 65 U.A.T.-uri din județul Bacău, ce urmează a fi încheiat cu operatorul economic declarat câștigător ca urmare a finalizării procedurii de Negociere Fără Publicarea prealabilă a unui anunț de participare (NFP).

Art. 4. Se desemnează comisia de evaluare a ofertelor în cadrul procedurii de Negociere Fără Publicarea prealabilă a unui anunț de participare (NFP) privind atribuirea contractului de achiziție publică de servicii, având ca obiect Delegarea gestiunii serviciului de salubritate prin prestarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale în 65 U.A.T.-uri din județul Bacău, în următoarea componență:

Funcție	Titular	Calitate
Președinte	Covaci Cătălin	Director Executiv Adjunct ADIS Bacău
Membru 1	Ilișanu Claudiu	Coordonator compartiment tehnic ADIS Bacău
Membru 2	Olaru Andrei	Responsabil juridic ADIS Bacău
Membru 3	Stoican Carmen	Responsabil economic ADIS Bacău
Membru 4	Dumitrac Popa Cristina – Dispoziția CJ Bacău nr. 93/08.04.2026	Responsabil achiziții publice
Rezervă 1	Guceanu Andrei	Aparat tehnic ADIS Bacău
Rezervă 2	Asoltanei Elena	Aparat tehnic ADIS Bacău

Art. 5. Membrii comisiei de evaluare și membrii de rezervă au obligația de a semna, pe propria răspundere, o declarație de confidențialitate și imparțialitate prin care se angajează să respecte prevederile **art. 59-61 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care un membru constată că se află într-o situație de conflict de interese, acesta are obligația de a solicita de îndată înlocuirea sa din componența comisiei.

Art. 6. Comisia de evaluare are următoarele atribuții principale, conform **art. 126 din H.G. nr. 395/2016**:

- a) deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;
- b) verificarea îndeplinirii condițiilor de formă aferente depunerii ofertelor;
- c) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție de către ofertanți;
- d) verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu cerințele caietului de sarcini;
- e) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți;
- f) stabilirea ofertelor inacceptabile sau neconforme;
- g) aplicarea criteriului de atribuire și stabilirea ofertei câștigătoare;
- h) elaborarea raportului procedurii de atribuire.

Art. 7. Deciziile comisiei de evaluare se iau cu votul majorității membrilor săi votanți.

Art. 8.(1) Se acordă mandat special membrilor nominalizați ai comisiei de evaluare, respectiv celor desemnați prin art. 3 al prezentei hotărâri, să desfășoare în numele și pe seama asociațiilor implicați toate actele și operațiunile aferente procedurii de Negociere Fără Publicare prealabilă (NFP), incluzând, fără a se limita la: deschiderea și evaluarea ofertelor/propunerilor tehnice și financiare, solicitarea de clarificări, aplicarea criteriilor de calificare și atribuire, purtarea negocierilor cu operatorul economic invitat, întocmirea rapoartelor intermediare și finale ale procedurii, comunicarea rezultatelor și, după caz, soluționarea contestațiilor în cadrul procedural stabilit de lege. Comisia se mandatează să poarte toate negocierile, cu respectarea prevederilor legale, în vederea desemnării ofertantului câștigător. Mandatul se exercită cu respectarea strictă a prevederilor legale aplicabile, a documentației de atribuire și a principiilor transparenței, tratamentului egal și nediscriminării, în vederea asigurării continuității serviciului public de salubritate.

(2) Se acordă totodată mandatul special pentru modificarea documentației de NFP în conformitate cu eventualele răspunsuri la clarificări, Decizii ale CNSC, decizii ale Curților de Apel.

Art. 9. Pe durata procesului de negociere, se mandatează Comisia, prin președintele Comisiei, de a beneficia de asistența experților cooptați.

Art. 10. Prezenta hotărâre se va comunica persoanei nominalizate la art. 2, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Bacău, Prefectului Județului Bacău și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

Art.11. Prezenta hotărâre poate fi atacată la Tribunalul Bacău – Secția a II-a Civilă și de Contencios Administrativ și Fiscal, potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 12. Prezenta hotărâre a fost adoptată de către Consiliul Local al comunei Găiceana, județul Bacău, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1), alin.(3) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu un nr. de 11 voturi „, pentru “ 0 voturi „, împotriva “ 0 „, abțineri “ din totalul de 11 consilieri prezenți la ședința și 11 consilieri în funcție.

Președinte de ședință,
Consilier local,
Florea Dănuț

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Maria-Ionela Pâncescu