

FIȘA DE DATE

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND PROPRIETARUL BUNULUI

Proprietarul terenului ce se vinde este Comuna Gaiceana - Unitate Administrativ Teritorială, cu sediul în localitatea Gaiceana, comuna Gaiceana, județul Bacău, reprezentat prin Primar Dl. Florea Danut, 0234.283.614, fax 0234.283.674.

2. TIPUL AUTORITĂȚII PUBLICE

Unitatea administrativ teritorială Comuna Gaiceana este reprezentată prin autoritățile administrației publice locale: Consiliul Local al Comunei Gaiceana și Primarul Comunei Gaiceana.

3. MODALITATEA DE VANZARE

La inițiativa Primarului Comunei Gaiceana se va iniția raportul de specialitate privind vânzarea, prin licitație publică, a terenului aflat în domeniul privat al comunei Gaiceana, județul Bacău:

- Teren intravilan în suprafața de 200 mp, ce aparține domeniului privat al comunei, *situat în Localitatea Gaiceana, comuna Gaiceana, str. Ion Slavici, nr. 2, Jud. Bacău, nr. cadastral 62273, Teren curți-construcții.*

Ofertantul va depune oferta pentru 200 mp.

Prețul minim de pornire la licitație este de 46,68 lei/mp, conform Raportului de evaluare întocmit de către COBZARU RADU NICOLAE-Expert Autorizat A.N.E.V.A.R.

Primarul Comunei Gaiceana are obligația de a duce la îndeplinire hotărârea emisă de către Consiliul Local al Comunei Gaiceana

4. OBIECTUL PROPUȘ SPRE ÎNCHIRIERE

Obiectul vanzării îl constituie imobilul descris la pct 3 aflat în proprietatea privată a comunei Gaiceana.

5. PROCEDURA APLICATĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE VANZARE-CUMPARARE.

Atribuirea contractului de vânzare-cumpărare a imobilului ce aparține domeniului privat al Comunei Gaiceana se va efectua prin licitație publică în conformitate cu prevederile art. 129 alin (6). lit. b și art.362-363, din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare, Codul Civil .

6. INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE și TEHNICE

- 6.1.** Garanția de participare la procedura de închiriere este în sumă de 300,00 lei.
- 6.2.** Garanția de participare se depune la casieria Primăriei Comunei Gaiceana, sau prin ordin de plată în contul Comunei Gaiceana. Ofertantul are obligația de a face dovada efectuării acestei plăți.
- 6.3.** Garanția în urma semnării contractului de închiriere, se va depune de către câștigătorul procedurii de vânzare, prin ordin de plată în contul de trezorerie al Comunei Gaiceana sau cu chitanță la casieria Comunei Gaiceana. Quantumul garanției în urma semnării contractului de vânzare-cumpărare este de 10% din valoarea imobilului licitat, valoare rezultată din Raportul de evaluare, respectiv 930 de lei.

7. CONDIȚII DE PARTICIPARE

- 7.1.** Orice persoană fizică sau juridică interesată are dreptul de depune oferta - și de a solicita clarificările necesare.
- 7.2.** Documentele necesare depunerii ofertei sunt stabilite prin Caietul de sarcini și Fișa de date.

Documentația de atribuire (Caietul de sarcini, Fișa de date, Contractul Cadru și Formularele) sunt puse la dispoziția solicitanților împreună cu anunțul de participare.

NOTA: Conform art. 335, alin. (5), din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrative, Autoritatea contractanta are dreptul de a opta pentru una dintre următoarele modalități de obținere a documentației de atribuire de către persoanele interesate:

a) asigurarea accesului direct, nerestricționat și deplin, prin mijloace electronice, la conținutul documentației de atribuire;

b) punerea la dispoziția persoanei interesate care a înaintat o solicitare în acest sens a unui exemplar din documentația de atribuire, pe suport hârtie și/sau pe suport magnetic.

8. CRITERIUL DE ATRIBUIRE AL CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este cel mai mare preț al oferte, ofertat în lei/mp, pornind de la prețul minim stabilit în Raportul de evaluare, însușit de Consiliul Local al Comunei Gaiceana.

9. CONȚINUTUL OFERTEI

PE PLICUL EXTERIOR se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. și va veni însoțit de SCRISOAREA DE ÎNAINȚARE (Formular F1) și trebuie să conțină:

- acte doveditoare privind efectuarea plății garanției de participare la procedura de atribuire a contractului, în valoare de 300 lei;
- declarația de participare, semnată și ștampilată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (**Formular 4**) documente care dovedesc calitățile și capacitățile ofertantului, după cum urmează: fișa cu informații generale privind ofertantul (**Formularul 2**);
- Formularul de oferta (**Formularul F3**) ;
- copie după actul de identitate al împuternicitului legal al ofertantului;
- certificat de atestare fiscală privind achitarea tuturor obligațiilor față de bugetul general consolidat (bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor de sănătate, bugetul asigurărilor de șomaj) emis de Ministerul Finanțelor prin Agenția Națională de Administrație Fiscală - Direcția Generală a Finanțelor Publice - la care este arondat ofertantul), valabil la data deschiderii ofertei;(Dacă în acest certificat se arată că nu a plătit toate obligațiile prevăzute, Oferta acestuia va fi declarată Ofertă neconformă)- va fi depus în original;
- certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale impozitului local, emis de serviciul public pentru finanțe publice locale (la care este arondat ofertantul) privind achitarea obligațiilor față de bugetul local; (Oferta va fi declarată ca Ofertă neconformă, dacă în acest certificat se arată că nu a plătit toate obligațiile prevăzute.)- va fi depus în original;
- declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 321 din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrative - **Formularul 5**;
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - **Formular F7**;
- Imputernicire - Formular F6 daca este cazul;
- Opis întocmit de ofertant, semnat și ștampilat, în care sunt precizate toate

documentele depuse de către ofertant în plicul exterior (precizând la fiecare document dacă este în original /în copie legalizată);

- Penreu persoane juridice: certificat de înregistrare al firmei.- copie conform cu originalul,- împuternicire de participare pentru reprezentantul legal al persoanelor juridice;
- Pentru persoane fizice: Carte de identitate copie conform cu originalul
- acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini (Formularul F8)

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte toate documentele din care rezultă posibilitatea realizării activității economice și toate celelalte documente eliberate de instituțiile de specialitate

PLICUL INTERIOR va fi inscripționat, "Ofertă Financiară" (Formular 3) Pentru Teren în suprafața de 200 mp, situat în Localitatea Gaiceana, comuna Gaiceana, str. Ion Slavici, nr. 2, Jud. Bacău, nr. cadastral 62273, Teren curți-construcții.

Pe plic va fi completat numele ofertantului, precum sediul social al acestuia, se sigilează și se va introduce în plicul exterior alături de toate documentele menționate.

Oferta financiară propriu-zisă va fi exprimată în lei.

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu documentația de atribuire iar oferta va fi întocmită, în așa fel, încât să fie conform prevederilor din caietul de sarcini și documentația de atribuire.

Notă: 1) Plicul exterior (cuprinzând și plicul interior, "oferta financiară") trebuie să fie netransparent, sigilat, iar pe acesta se va trece:

- EXPEDITORUL (numele ofertantului, sediul, adresa de corespondență, telefonul/faxul de contact și numele persoanei de contact, eventual și un telefon al persoanei de contact);
- ADRESANTUL (PRIMĂRIA COMUNEI GAICEANA)
- -"A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ORA..." (data și ora de deschidere a ofertelor, ce au fost prevăzute în anunțul procedurii de licitație).

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către autoritatea publică până la data și ora limită stabilită prin anunțul de participare.

Ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, dacă alege varianta transmiterii ofertei prin poștă.

Oferte întârziate sunt cele care sunt depuse la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul de participare ori care sunt primite de către autoritatea publică după expirarea datei și orei limită de depunere a ofertelor. Acestea se returnează nedeschise.

10. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

10.1. Comisia are dreptul de a exclude din licitație:

- Orice ofertant care este în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementate prin lege;
- Orice ofertant care nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiile de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat sau la bugetul local;
- Ofertanții care au avut calitatea de câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie.
- În cazul în care a deținut și alte contracte cu comuna Gaiceana sau cu oricare altă autoritate publică locală și are restanțe la plată, sau nu a îndeplinit condițiile contractuale.
- Prezintă informații false în legătură cu situația proprie.

10.2. Stabilirea ofertei câștigătoare va fi făcută de către comisia de evaluare pe baza criteriului prețul cel mai mare oferit pentru imobilul ce face obiectul vânzării.

11. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE A CĂILOR DE ATAC;

11.1. Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările ulterioare.

Întocmit,
Taranu Octavian Daniel
Administrator Public